

PROFILBOGEN FÜR MENTOR*INNEN (Postdoktorand*innen & Tenure Track-Professor*innen)

Ganz herzlichen Dank, dass Sie sich als Mentor*in für das überfachliche Mentoringprogramm der Uni Erfurt zur Verfügung stellen möchten! Es gibt die Programmlinien „Mentoring für Postdoktorand*innen und Tenure Track-Professor*innen“ und „Mentoring für Doktorand*innen“. Als Postdoktorand*in oder Tenure Track-Professor*in können Sie die Zielgruppe **„fortgeschrittene Doktorand*innen“** bei der Karriereentwicklung unterstützen.

Wir benötigen den ausgefüllten Profilbogen für den Matching-Prozess: Auf Basis der Profilbögen der Mentor*innen und der Bewerbungsbögen der Mentees werden passende Tandems gebildet. Im Anschluss an den Bewerbungs- und Matching-Prozess werden Sie informiert, ob ein/e Mentee für Sie gefunden wurde.

Welche Vorteile haben Sie als Mentor*in?

- aktive Umsetzung von Nachwuchsförderung
- Weiterentwicklung der Beratungskompetenzen und Gewinn neuer Impulse für die eigene Arbeit
- Erweiterung der (interdisziplinären) Netzwerke durch Austausch mit anderen Mentorinnen und Mentoren
- Reflexion des eigenen Karriereweges und der eigenen Führungserfahrungen

Was wird von dem*der Mentor*in erwartet?

- Sie möchten gerne Ihr Erfahrungs- und Handlungswissen weitergeben.
- Sie sind bereit, ihre*n Mentee mindestens alle 3 Monate (persönlich/online) zu treffen (Details legen Sie zusammen mit dem*der Mentee in einer Vereinbarung fest).
- Sie nehmen an der Auftaktveranstaltung und an der Abschlussveranstaltung teil.

Bitte senden Sie den Profilbogen bis zum **31.08.2024** unterzeichnet per E-Mail an qualifizierungsprogramm@uni-erfurt.de oder per Hauspost z.H.v. Franziska Frank, Postfach 1.

Kontaktdaten

Titel, Name

Fakultät | Professur | Einrichtung | ggf. Nachwuchskolleg

Erreichbarkeit per Email

(Die hier angegebene E-Mail-Adresse wird mit Ihrem Einverständnis in eine Kontaktliste für die Programm-Teilnehmer*innen aufgenommen)

Erreichbarkeit per Telefon

Angaben zum Werdegang

Fachgebiet | Forschungsschwerpunkte

Wesentliche Stationen des Bildungs- und Karrierewegs:

Aktuelle berufliche Situation:

- Inhaber*in einer Tenure Track-Professur
- Qualifizierungsstelle
- Drittmittelstelle
- Akademische Ratsstelle
- Stipendium; Bezeichnung: _____
- Sonstiges: _____

Teilnahme am Mentoringprogramm

Themen bzw. Inhalte, bei denen Sie unterstützen wollen:

- Berufs- und Karriereplanung
- Weitergabe informellen Wissens zum Wissenschaftsbetrieb
- Empfehlungen zu Bewerbungsstrategien und Bewerbungsverfahren
- Empfehlungen zu Berufungsverfahren
- Einführung in das wissenschaftliche Netzwerken
- Vereinbarkeit von Familie und wissenschaftlicher Karriere
- Arbeiten/Forschen im Ausland
- Tipps zur Mittelakquise für die eigene Forschung
- Führungskompetenz erwerben
- Sonstiges: _____

Kriterien, welche der*die Mentee erfüllen sollte (z.B. Fachbereich, Erfahrung, räumliche Nähe):

Erwartungen und Wünsche an den*die Mentee:

Erfahrungen als Mentor*in:

- Nein
- Ja, in folgendem Programm: _____

Maximale Anzahl zu betreuender Mentees:

- 1 Mentee (One-to-One-Mentoring)
- 2 Mentees (Gruppenmentoring)
- 3 Mentees (Gruppenmentoring)

Betreuung von Mentees auf Englisch möglich?

- Nein
- Ja

Rahmenbedingungen

- Im Rahmen des Mentoringprogramms werden Tandems gebildet, die regelmäßig Kontakt halten. Mentor*innen bieten dabei ideelle Unterstützung. Eine **fachliche Unterstützung** kann und soll **nicht** geleistet werden! Nur falls gewünscht und möglich, wird versucht, fachliche Nähe beim Matching-Prozess zu berücksichtigen.
- In der Regel handelt es sich um One-to-One-Mentoring (ein*e Mentor*in und ein*e Mentee). Je nach Bewerber*innenlage kann es auch zu Gruppenmentoring kommen (ein*e Mentor*in und maximal drei Mentees). Ein Anspruch auf Vermittlung eines*einer Mentees besteht nicht.
- Die Programmlaufzeit beträgt ein Jahr.
- Es wird empfohlen, sich die Vorbereitungspräsentation anzusehen und am Vorbereitungstermin für Mentor*innen teilzunehmen.
- Zu Beginn des Programms wird eine Mentoring-Vereinbarung mit dem*der Mentee geschlossen, in welcher organisatorische (z.B. Format der Treffen) und inhaltliche Aspekte festgehalten werden.
- Zur Optimierung des Programms finden eine Zwischen- und eine Endevaluation statt.
- Anfallende Fahrtkosten können innerhalb des Programms nicht erstattet werden.
- Bei Schwierigkeiten/Unstimmigkeiten oder Nichteinhalten der Vereinbarung im Mentoring-Prozess soll Kontakt zur koordinierenden Stelle (Präsidialbüro | Stabsstelle Universitätsentwicklung) aufgenommen werden. Wird die Mentoring-Beziehung vorzeitig aufgelöst, ist dies ebenfalls der koordinierenden Stelle mitzuteilen.

Erklärungen

- Ich erkläre mich mit den beschriebenen Rahmenbedingungen einverstanden.
- Ich erkläre mich bereit, in das Mentoringprogramm der Uni Erfurt aufgenommen zu werden und Doktorand*innen als Mentor*in zu unterstützen.
- Ich nehme mindestens an der Auftakt- und der Abschlussveranstaltung des Programms teil.
- Ich nehme an den Evaluationen teil.
- Ich erkläre mich damit einverstanden, dass meine Kontaktdaten (Titel, Name, Status, Fachbereich, E-Mail-Adresse) in eine Kontaktliste aufgenommen wird, welche allen Teilnehmer*innen des aktuellen Programms zur Verfügung gestellt wird, um einen Austausch untereinander zu erleichtern.
- Ich erkläre mich damit einverstanden, dass meine Daten für das nächste Programm gespeichert werden, sofern ich bei dem aktuellen Programm nicht als Mentor*in berücksichtigt werden kann.

Ort, Datum

Unterschrift Mentor*in

Datenschutz

Bitte beachten Sie die [Datenschutzhinweise](#) für Bewerber*innen und Teilnehmer*innen.

Kontakt

Franziska Frank

Akademische Personalentwicklung

Präsidialbüro | Stabsstelle Universitätsentwicklung

Tel: +49 (0)361 737-5008 | qualifizierungsprogramm@uni-erfurt.de