

---

Thüringer Verwaltungskostenordnung  
für die Hochschulbibliotheken  
Vom 16. April 2002

Die amtliche Veröffentlichung dieser Verordnung erfolgte in GVBl. S. 204 (2002).

**Die Wiedergabe als PDF-Datei im WWW erfolgt  
ohne Gewähr für Aktualität und Freiheit von  
Wiedergabebefehlern.**

E-Mail: [Bernhard.Becher@uni-erfurt.de](mailto:Bernhard.Becher@uni-erfurt.de)

**Thüringer Verwaltungskostenordnung  
für die Hochschulbibliotheken  
Vom 16. April 2002**

Aufgrund des § 107 Abs. 5 des Thüringer Hochschulgesetzes in der Fassung vom 9. Juni 1999 (GVBl. S. 331), zuletzt geändert durch Artikel 49 des Gesetzes vom 24. Oktober 2001 (GVBl. S. 265), verordnet das Ministerium für Wissenschaft, Forschung und Kunst:

§ 1

Für Amtshandlungen der Hochschulbibliotheken im Geschäftsbereich des für das Hochschulwesen zuständigen Ministeriums werden Verwaltungskosten (Gebühren und Auslagen) nach dem als Anlage beigefügten Verwaltungskostenverzeichnis erhoben.

§ 2

Das Thüringer Verwaltungskostengesetz vom 7. August 1991 (GVBl. S. 285-321-) in der jeweils geltenden Fassung sowie die Thüringer Allgemeine Verwaltungskostenordnung vom 3. Dezember 2001 (GVBl. S. 456) in der jeweils geltenden Fassung finden ergänzende Anwendung.

§ 3

Diese Verordnung tritt am Tage nach der Verkündung in Kraft.

Erfurt, den 16. April 2002

Die Ministerin für Wissenschaft,  
Forschung und Kunst

Dagmar Schipanski

**Verwaltungskostenverzeichnis**  
der  
**Thüringer Verwaltungskostenordnung für die Hochschulbibliotheken**  
vom 16. April 2002 (GVBl. S. 204)

Nr.	Gegenstand	Bemessungs- grundlage	Gebühr Euro
1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Mahnung</b>	<b>je Medieneinheit</b>	
1.1	1. Mahnung		1,50
1.2	2. Mahnung		2,50
1.3	3. Mahnung		4
1.4	Botengang nach drei vergeblichen Mahnungen	nach Zeitaufwand	
<b>2</b>	<b>Leihverkehr</b>		
2.1	Nehmender Leihverkehr		
2.1.1	Deutscher Leihverkehr	je Bestellung	1,50
2.1.2.	Internationaler Leihverkehr	je Bestellung	1,50
2.2	Gebender Leihverkehr		
2.2.1	Deutscher Leihverkehr	je Medieneinheit oder bis 20 Kopien (Papier oder elek-tronische Form)	gebührenfrei
2.2.1.1	bei mehr als 20 Kopien	je weitere Kopie	
2.2.1.1.12.	DIN A 4		0,10
2.1.1.2	DIN A 3		0,20
2.2.2	Internationaler Leihverkehr	je Medieneinheit oder bis 20 Kopien (Papier oder elek-tronische Form)	7,50
2.2.2.1	bei mehr als 20 Kopien	je weitere Kopie	
2.2.2.1.12.	DIN A 4		0,10
2.2.1.2	DIN A 3		0,20

Nr.	Gegenstand	Bemessungs- grundlage	Gebühr Euro
1	2	3	4
<b>3</b>	<b>Direktbestellungen außerhalb der Direktlieferdienste</b>		
3.1	im Inland	je Medieneinheit oder bis 20 Kopien (Papier oder elek-tronische Form)	4
3.1.1	bei mehr als 20 Kopien	je weitere Kopie	
3.1.1.1	DIN A 4		0,10
3.1.1.2	DIN A 3		0,20
3.2	in das Ausland	je Medieneinheit oder bis 20 Kopien (Papier oder elek-tronische Form)	8
3.2.1	bei mehr als 20 Kopien	je weitere Kopie	
3.2.1.1	DIN A 4		0,10
3.2.1.2	DIN A 3		0,20
<b>4</b>	<b>Kopier-, Foto- u.a. Reproduktions- leistungen aus Bibliotheksbestän-den durch das Bibliothekspersonal</b>		
4.1	Direktkopien		
4.1.1	DIN A 4	bis 20 Kopien	2,00
4.1.1.1	bei mehr als 20 Kopien	je weitere Kopie	0,10
4.1.2	DIN A 3	bis 20 Kopien	4,00
4.1.2.1	bei mehr als 20 Kopien	je weitere Kopie	0,20
4.1.3	Bearbeitungsgebühr für Alt- und Sonderbestände	je Medieneinheit	5
4.2	Rückvergrößerungen mit Readerprinter	je Vergrößerung	
4.2.1	DIN A 4		0,40
4.2.2	DIN A 3		mind. 0,50
4.3	Weitere Kopier-, Foto- und Reproduktionsleistungen	nach Zeitaufwand	

Nr.	Gegenstand	Bemessungs- grundlage	Gebühr Euro
1	2	3	4
5	<b>Schriftliche Auskünfte von besonderem Aufwand</b>	<b>nach Zeitaufwand</b>	
6	<b>Ersatzbeschaffung, Reparatur und Schadensersatz</b>		
6.1	Ersatzexemplar bei Verlusten von Bibliotheksgut		
6.1.1	Bearbeitungsgebühr für die Beschaffung durch die Bibliothek	je Medieneinheit	5
6.1.2	Einarbeitung eines Ersatzexemplars	je Medieneinheit	15
6.1.3	Einbandkosten für das als Kopie bereitgestellte Ersatzexemplar	je Medieneinheit broschiert je Medieneinheit gebunden	3 bis 10  13 bis 50
6.2	Neuausstellung des Benutzer-ausweises (Leihkarte) bei Verlust	je Ausweis	10
6.3	Beseitigung von Beschädigungen, Beschmutzungen u.ä. bei Bibliotheks-gut und – ausstattungen sowie Schlüsselverlust und Notöffnung von Schließfächern	je Vorgang bzw. Schaden	
6.3.1	Bearbeitungsgebühr	nach Zeitaufwand	
7	<b>Rechercheleistungen durch das Bibliothekspersonal aus nicht kostenpflichtigen Datenbanken (z.B. CD-ROM, WWW)</b>		
7.1	Auftragsrecherche	nach Zeitaufwand	
7.2	Ausdrucke	je Seite	0,30 mind. 0,50
7.3	Download auf Datenträger	nach Zeitaufwand	

Nr.	Gegenstand	Bemessungs- grundlage	Gebühr Euro
1	2	3	4
8	<b>Online-Recherchen in kosten-pflichtigen Hosts durch das Bibliothekspersonal für Mitglieder und Angehörige Thüringer Hochschulen, die Dritt- bzw. Fördermittel erhalten, und externe Nutzer (Recherchevorbereitung, -durchführung und -nachbereitung)</b>	<b>nach Zeitaufwand</b>	
9	<b>Auslagen</b>		
9.1	Auslagen für die dritte Mahnung (Einschreiben mit Rückschein)	tatsächliche Kosten	in voller Höhe
9.2	Vormerkung einer Bestellung (schriftliche Benachrichtigung des Benutzers)	tatsächliche Kosten	in voller Höhe
9.3 9.3.1 9.3.2	Leihverkehr Nehmender Leihverkehr (Entgelte an Lieferbibliotheken) Gebender Leihverkehr (Zusatzkosten/ Sonderleistungen z.B. für Versand, Transport, Wertversicherung)	tatsächliche Kosten tatsächliche Kosten	in voller Höhe in voller Höhe
9.4	Regionale und überregionale Direktlieferdienste (z.B. GBV direkt, SUBITO)	Entgelte gemäß Festlegung des Direktlieferdienstes	in voller Höhe
9.5	Direktbestellungen außerhalb der Direktlieferdienste (Zusatzkosten/ Sonderleistungen z. B. für Versand, Transport, Wertversicherung)	tatsächliche Kosten	in voller Höhe
9.6	Kopier-, Foto- oder Reproduktionsleistungen außer Leistungen nach Nr. 4.1 und 4.2 einschließlich Ausdrücke durch Benutzer über Zentraldrucker	Kostenersatz für Material	in voller Höhe
9.7	Ersatzexemplar bei Verlusten von Bibliotheksgut (Beschaffung durch Bibliothek)	tatsächliche Kosten	in voller Höhe

Nr.	Gegenstand	Bemessungs- grundlage	Gebühr Euro
1	2	3	4
9.8  9.8.1	Beseitigung von Beschädigungen, Beschmutzungen u.ä. von Bibliotheksgut und - ausstattungen sowie Schlüsselverlust und Notöffnung von Schließfächern Reinigung, Reparatur, Rekonstruktion, Ersatz u.a.	je Vorgang bzw. Schaden  tatsächliche Kosten	in voller Höhe
9.9	Auslagen nach Nr. 7.3	Kostenersatz für Datenträger	in voller Höhe
9.10.  9.10.1  9.10.1.1  9.10.1.2  9.10.2  9.10.2.1	Online-Recherchen in kostenpflichtigen Hosts durch das Bibliothekspersonal  für Mitglieder und Angehörige Thüringer Hochschulen, die keine Dritt- bzw. Fördermittel erhalten  Datenbank- und Übertragungsleistungen  über Nr. 9.10.1.1 hinausgehende Recherchen  Für Mitglieder und Angehörige Thüringer Hochschulen, die Dritt- bzw. Fördermittel erhalten, und externe Nutzer  Datenbank- und Übertragungsleistungen	bis 75 Euro der Datenbank- und Übertragungs-kosten  Datenbank- und Übertragungs-kosten  tatsächliche Kosten	gebührenfrei  10 v. H. der Kosten  in voller Höhe