

## **Abgabe von schriftlichen Arbeiten in WISEflow (BA-, MA-, Magister-Arbeit sowie wiss. HA)**

Am Tag der Abgabe laden Sie über die Plattform WISEflow Ihre digitale Arbeit als PDF-Datei hoch.

Diese Datei sollte Folgendes beinhalten (max. 20 MB):

- Inhaltsübersicht,
- Quellen- und Literaturverzeichnis,
- Seitenzahlen.

Achten Sie bitte darauf, dass hier keine Rückschlüsse auf Ihren Namen oder Adresse gezogen werden können (Datenschutz!)

**Zusätzlich müssen in WISEflow hochgeladen werden:**

- **das Titelblatt,**
- **die aktuelle Immatrikulationsbescheinigung und**
- **die eigenhändig in blau unterschriebene Eigenständigkeitserklärung als separate Dateien unter „Anhangsmaterial“**
  
- Außerdem können hier **weitere Dateien mit Anhängen oder Anlagen** (Videoaufnahmen, Statistikdateien etc.) hochgeladen werden, wobei die Gesamtheit der Dateien eine Größe von 1 GB nicht überschreiten darf. In solchen Fällen ist auch das Hochladen einer ZIP-Datei möglich.
  
- Danach fügen Sie in WISEflow auch das automatisch generierte Deckblatt hinzu.
- Als letzten Schritt klicken Sie in WISEflow auf das Feld „Zum Abgeben hier klicken“ um die Einreichung abzuschließen.
- Anschließend können Sie sich eine **Empfangsbestätigung herunterladen und ggf. ausdrucken.**

Im Fall von technischen Problemen senden Sie bitte eine E-Mail an [Studiendekan.kthfak@uni-erfurt.de](mailto:Studiendekan.kthfak@uni-erfurt.de) und teilen mit, was es für Probleme gibt.