

BEWERBUNGSUNTERLAGEN

CHECKLISTE

Diese Checkliste kann genutzt werden, um zu überprüfen, dass keine Unterlagen für die Bewerbung um ein Promotionsstipendium vergessen werden. Die Checkliste ist **nicht** der Bewerbung beizufügen.

<input type="checkbox"/>	Inhaltsverzeichnis
<input type="checkbox"/>	Anschreiben
<input type="checkbox"/>	Tabellarischer Lebenslauf und Formblatt zum Lebenslauf
<input type="checkbox"/>	Exposé des Dissertationsvorhabens
<input type="checkbox"/>	Kontaktaufnahmeformular mit dem Kolleg oder Bestätigung der Mitgliedschaft im Kolleg
<input type="checkbox"/>	Bestätigung der Fakultät bzw. des Max-Weber-Kollegs über die Annahme als Doktorand*in, falls bereits vorhanden
<input type="checkbox"/>	Ggf. Verzeichnis der eigenen wissenschaftlichen Publikationen und Vorträge
<input type="checkbox"/>	Studienabschlusszeugnisse (als beglaubigte Übersetzung, falls die Originale nicht in deutscher oder englischer Sprache verfasst sind)
<input type="checkbox"/>	Vollständige Abschlussarbeit (mit deutscher oder englischer Zusammenfassung falls die Arbeit in einer anderen Sprache verfasst worden ist)
<input type="checkbox"/>	Unterschiedene Einwilligung zur Verarbeitung personenbezogener Daten
<input type="checkbox"/>	Fachgutachten bzw. Empfehlungsschreiben (durch Gutachter*in digital selbst einzureichen)

Hinweis:

Die Bewerbungsunterlagen sind in dieser Reihenfolge vollständig und **in einer PDF-Datei** (maximal 5 MB) ausschließlich per E-Mail an nachwuchsfoerderung@uni-erfurt.de einzureichen.