

## Gleichstellungs- und Familienbüro

### ANTRAG AUF ERSTATTUNG VON FORSCHUNGSBEZOGENEN SACH- UND REISEKOSTEN FÜR KOLLEGIATINNEN\* (EPPP- VOLLMITGLIEDER)

Antragstellende Person:

Vorname:	Name:
Professur:	E-Mail:
	Tel.:

Als Kollegiatin\* und EPPP-Vollmitglied beantrage ich die Erstattung von forschungsbezogenen Sach- bzw. Reisekosten.

Gesamtbetrag:	
IBAN:	BIC:
Kreditinstitut:	

- Mein Geschlechtseintrag ist *weiblich, divers oder ohne Angabe*.
- Ich versichere, dass mir die in Anlage 1 aufgeführten Kosten tatsächlich entstanden sind und dass diese Kosten in unmittelbarem Zusammenhang mit meiner Qualifikationsarbeit stehen.
- Ich versichere, dass die aufgeführten Kosten nicht von Dritten übernommen wurden oder werden. Darüber hinaus versichere ich, dass ich die aufgeführten Kosten bislang nicht anderweitig geltend gemacht habe oder im Falle der Erstattung nicht anderweitig geltend machen werde.
- Ich bin damit einverstanden, dass das Referat Forschungs- und Graduiertenförderung das Gleichstellungs- und Familienbüro über meine EPPP-Mitgliedschaft informiert.

.....

Datum

.....

Unterschrift

#### Anlagen:

- Aufstellung der forschungsbezogenen Kosten (Seite 2)
- Originalrechnungen und Zahlungsnachweise (z.B. Kontoauszug, Quittung)
- ggf. weitere Nachweise (z.B. Konferenzprogramm, Teilnahmebestätigung)

#### Kontakt

Gleichstellungs- und Familienbüro  
gleichstellungsbuero@uni-erfurt.de

**Anlage 1 zum Antrag auf Erstattung von forschungsbezogenen Sach- und Reisekosten von:**

Vorname:	Name:	Datum:
----------	-------	--------

**Aufstellung der forschungsbezogenen Sach- und Reisekosten**

	Kosten (Kurzbeschreibung, Begründung)	Betrag in EUR
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
<b>Summe:</b>		

**Bitte belegen Sie die Kosten durch Originalrechnungen, Zahlungsnachweise und ggfs. weitere Nachweise!**