

Benutzungshinweise historischer Buchbestand

Merkblatt für die Benutzung von historischem Buchbestand sowie sonstigen wertvollen Materialien der Forschungsbibliothek Gotha der Universität Erfurt

Herzlich willkommen in der Forschungsbibliothek Gotha der Universität Erfurt. Um Ihnen die Nutzung unserer Bestände und Ihre wissenschaftliche Arbeit zu erleichtern, bitten wir Sie, die nachstehenden Hinweise für die Benutzung des historischen Buchbestands, d.h. Handschriften, Nachlässe, Autographen, Archivalien, alte Drucke und Altkarten sowie sonstige wertvolle Materialien zu beachten:

1. Es gelten die Benutzungsordnung der Forschungsbibliothek Gotha der Universität Erfurt vom 20.02.2019 sowie die jeweils gültige Gebührenordnung in Verbindung mit dem Kostenverzeichnis für Scan- und Reproduktionsdienstleistungen der Bibliothek.
2. Aus konservatorischen Gründen bitten wir für die Einsicht von Handschriften, Nachlässen, Autographen und Archivalien um eine Voranmeldung von mindestens einem Arbeitstag. Für die Benutzung dieser Bestände bitten wir Sie, gemäß §6, Nr. 2 der Benutzungsordnung der Forschungsbibliothek Gotha auf einem besonderen Formular die Zulassung zur Benutzung unter Angabe des Benutzungszwecks und des zur Einsicht gewünschten Bestandes zu beantragen. Gegebenenfalls kann eine schriftliche Referenz (z.B. eines/einer Hochschullehrer*in) erforderlich sein. Jeder Benutzungsvorgang wird schriftlich auf den dafür vorgesehenen Formularen dokumentiert.
3. Die Benutzung der Bestände erfolgt in den Sonderlesesälen der Bibliothek im Schloss Friedenstern bzw. im Perthes-Forum.
4. Bestimmte Bestände können aus konservatorischen oder rechtlichen Gründen Nutzungsbeschränkungen unterliegen. Gegebenenfalls müssen gemäß §16, Nr. 4 der Benutzungsordnung Reproduktionen genutzt werden.
5. Es wird pro Benutzer*in zur gleichen Zeit nur eine begrenzte Anzahl von Einheiten (1 Faszikel von Nachlässen, 1 Band Handschriften) an den Arbeitsplatz im Sonderlesesaal ausgegeben. Wir bitten Sie, den Inhalt und Umfang bei Ausgabe zu prüfen und gegebenenfalls der Aufsicht Beschädigungen oder fehlende Bestände unverzüglich zu melden.
6. Wir bitten Sie, unsere historischen Bestände sorgfältig zu behandeln und die Sortierung beizubehalten. Außerdem bitten wir Sie:
 - keine Tinten-, Filz- und Kugelschreiber zu verwenden. Gern erhalten Sie bei unserer Aufsicht Bleistifte.
 - den Buchschmuck nicht zu berühren und keine Pausen (Einbanddurchreibungen, Wasserzeichen) anzufertigen.
7. Bitte geben Sie bei längerem Verlassen des Arbeitsplatzes und bei Schließung des Sonderlesesaals Ihre benutzten Objekte vollständig bei der Auskunft zurück. Das Überprüfen der Objekte kann bei jeder Ausgabe und Rückgabe im Beisein des/der Benutzer*in erfolgen.
8. Es ist Ihnen erlaubt, nach Anmeldung mit einem Formblatt (vgl. Anlage) in den Sonderlesesälen Vielfältigungen mit eigenen Geräten (Smartphones, Tablets und Digitalkameras) für persönliche, wissenschaftliche Zwecke anzufertigen. Bitte beachten Sie, dass diese Aufnahmen geräusch-, berührungs- und blitzlichtlos, ohne Gefährdung der Originale und unter Berücksichtigung der Datenschutz- und Urheberrechtsbestimmungen erfolgen müssen.
9. Auf Antrag kann die Bibliothek Reproduktionen von Vorlagen aus ihren eigenen und von anderen Bibliotheken vermittelten Beständen anfertigen oder anfertigen lassen. Die anfallenden Kosten werden dem/der Auftraggeber*in gemäß der jeweils gültigen Gebührenordnung in Verbindung mit dem Kostenverzeichnis für Scan- und Reproduktionsdienstleistungen der Bibliothek in Rechnung gestellt. Für Bestellungen

von Reproduktionen benutzen Sie bitte die dafür vorgesehenen Formulare. Sie werden von der Auskunft vorbehaltlich einer Prüfung der konservatorischen und rechtlichen Belange entgegengenommen. Die Bibliothek behält sich vor, auf Wunsch des/der Benutzer*in angefertigte Digitalisate zu einem späteren Zeitpunkt in der Digitalen historischen Bibliothek Erfurt/Gotha bzw. auf anderen Onlineplattformen frei zugänglich zur Verfügung zu stellen.

10. Stellt die Bibliothek im Auftrag des/der Benutzer*in selbst Reproduktionen her, so verbleiben der Bibliothek die daraus erwachsenen Rechte.
11. Beachten Sie, dass Sie für die Wahrung bestehender Urheber- und Persönlichkeitsrechte und sonstiger Rechte Dritter selbst die Verantwortung tragen. Die Reproduktionen dürfen ohne Zustimmung der Bibliothek nicht weiter vervielfältigt, weitergegeben oder öffentlich wiedergegeben werden.
12. Die Mitarbeiter*innen der Auskunft beraten Sie gern über die Kataloge und Datenbanken sowie die technischen Geräte und ihre Bedienung.
13. Ferner machen wir Sie darauf aufmerksam, dass gemäß §16, Nr. 5 der Benutzungsordnung die Zulassung zur Benutzung unserer Bestände nicht automatisch das Recht der Veröffentlichung mit einschließt. Die Veröffentlichung bedarf der vorherigen besonderen schriftlichen Genehmigung. Die Genehmigung für kommerzielle Nutzung ist entsprechend der Gebührenordnung gebührenpflichtig.

Zitation

Bitte zitieren Sie in Ihren Veröffentlichungen die genutzten Bestände mit ihren vollständigen Signaturen und unter Angabe des Namens unserer Bibliothek in Form von „Forschungsbibliothek Gotha der Universität Erfurt“.

Beispiele für Zitierformen

Forschungsbibliothek Gotha der Universität Erfurt
Cant.spir 8° 157
Chart. A 112, Bl. 23r-25v
Hist 2° 312/6 (1)
Memb. I 224
Mon.typ 1459 2° 1
Ms. orient. A 111
SPA 2° 19
SPA ARCH PGM 039
SPB 2° 1010.36
SPK 40.18 B-01

Mehrmaliges Zitieren

Empfohlene Abkürzung bei mehrmaligem Zitieren:
FB Gotha

Zitation online verfügbarer Bestände

Bei online verfügbaren Beständen ist der persistente Link und die Lizenzangabe (CC BY-SA 4.0) zu ergänzen.

Beispiel:

Forschungsbibliothek Gotha der Universität Erfurt, Chart.
B 24 <<http://nbnresolving.de/urn:nbn:de:urmel-ba80f695-5227401d-91cf-21ac1aff09ff4>> (CC BY-SA 4.0).

Haben Sie noch Fragen? Wir beraten Sie gerne.

Universität Erfurt
Forschungsbibliothek Gotha
Schlossplatz 1
Schloss Friedenstein
99867 Gotha

<http://www.uni-erfurt.de/bibliothek/fb/>
bibliothek.gotha@uni-erfurt.de
Tel.: +49 (0)361 737-5540

Öffnungszeiten Forschungsbibliothek Gotha

Montag – Freitag 09:00 – 18:00 Uhr

Öffnungszeiten Sonderlesesaal Perthes-Forum

Montag – Freitag 09:00 – 15:00 Uhr

An gesetzlichen Feiertagen sowie zwischen Weihnachten und Neujahr ist die Bibliothek geschlossen.

Fotografieren und Scans von Mikroformen historischer Bestände in der Forschungsbibliothek Gotha

Die Forschungsbibliothek Gotha ermöglicht ihren Benutzer*innen selbstständig und ohne Kosten das Fotografieren ihrer Bestände im Lesebereich. Aufnahmen mit eigenen Geräten (Smartphones, Tablets oder Digitalkameras) können entsprechend §8 des Merkblattes für die Benutzung von historischem Buchbestand für persönliche, wissenschaftliche Zwecke erstellt werden. Scans von Mikroformen handschriftlicher Bestände können ohne Kosten mit dem Mikroformenscanner der Bibliothek angefertigt werden.

Historische Bestände inkl. Bestand der Sammlung Perthes und der Auswanderer-Briefsammlung können nach Anmeldung mit diesem Formular in den Sonderlesesälen (Standort Schloss Friedenstein, Perthes Forum) fotografiert sowie Mikroformen gescannt werden.

Bitte prüfen Sie vorab, ob der Bestand bereits online verfügbar ist.

§1

Die Forschungsbibliothek Gotha der Universität Erfurt erlaubt

Name, Vorname:.....

Benutzernummer:.....

für wissenschaftliche Zwecke

- fotografische Aufnahmen
- Scans von Mikroformen.

§2

Bei Fotografieren sind folgende Nutzungsbedingungen zu beachten:

1. Für jedes Objekt erfolgt eine Anmeldung an der entsprechenden Theke in den Sonderlesesälen.
2. Die Objekte dürfen ausschließlich in der Lesesituation (auf Buchunterlagen) aufgenommen werden. Umbauten, die dem Zweck dienen, ein besseres Foto zu erhalten, sind nicht gestattet.
3. Das Fotografieren erfolgt ohne den Einsatz von Stativ, Blitz- oder Kameralicht, geräuschlos und ohne Störung des Lesesaalbetriebs.
4. Der Umgang mit den Beständen erfolgt sorgfältig und schonend. Der/die Benutzer*in haftet bei Verlust oder Beschädigung von Beständen und sonstigem Inventar nach den gesetzlichen Vorschriften.
5. Von der Fotogenehmigung ausgenommen sind Bestände, die aus konservatorischen Gründen keine Anfertigung von Reproduktionen zulassen.

§3

Bei Fotografieren und der Anfertigung von Scans von Mikroformen handschriftlicher Bestände gelten außerdem folgende Nutzungsbedingungen:

1. Der/die Benutzer*in erwirbt keine über die persönliche Nutzung für wissenschaftliche Zwecke hinausführenden Rechte an den eigenen Reproduktionen. Eine Veröffentlichung, Weitergabe oder Vervielfältigung von eigenen Reproduktionen zu kommerziellen Zwecken ist nicht gestattet. Für diesen Zweck muss die Anfertigung von Reproduktionen bei der Bibliothek beantragt werden. Die Bibliothek haftet nicht für Ansprüche Dritter, die sich aus der Verletzung von Urheberrechten ergeben. Für urheberrechtlichen oder datenschutzrechtlichen Missbrauch haftet der/die Benutzer*in.
2. Die Bestände werden mit ihren vollständigen Signaturen und der Angabe der besitzenden Bibliothek zitiert: Forschungsbibliothek Gotha der Universität Erfurt, [Signatur].

§4

Aufnahmen wurden von folgenden Vorlagen angefertigt:

Datum	Signaturen	Selbstfotografie	Filmscan	Genehmigung

Datenschutzerklärung

Die Anlage mit den Hinweisen zur Datenverarbeitung (Art. 13 & 14 DSGVO) habe ich zur Kenntnis genommen.

Gotha, den _____

Unterschrift Benutzer*in