

Migration der Daten/Ordner von der DFN-Cloud zu Nextcloud

1. Allgemein

Link Cloud alt: <https://dfncloud.uni-erfurt.de>

Link Cloud neu: <https://cloud.uni-erfurt.de>

Achtung: Keine Übertragung von Teamordnern oder Freigaben! Diese müssen auf der neuen Cloud wieder neu eingerichtet werden.

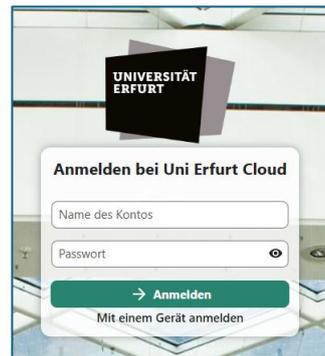
Um beim Kopieren der Dateien und Ordner in die neue Cloud die Freigaben aus der alten Cloud auszuklammern, legt man sich in der alten Cloud einen Ordner an, indem man alle Inhalte der „Freigaben“ „Mit dir geteilt“ verschiebt. Dieser Ordner kann dann auf der neuen Cloud abgewählt werden.

2. Einrichtung

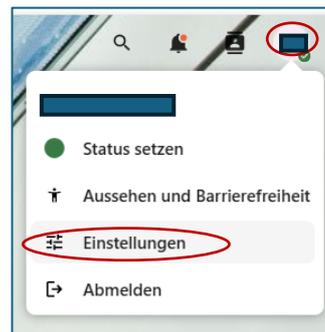
Zuerst muss die alte Cloud als externer Speicher in die neue Cloud eingebunden werden. Dazu im Browser den Link zur neuen Cloud

<https://cloud.uni-erfurt.de>

aufrufen und mit Benutzernamen/Kennwort (von der neuen Cloud) anmelden.



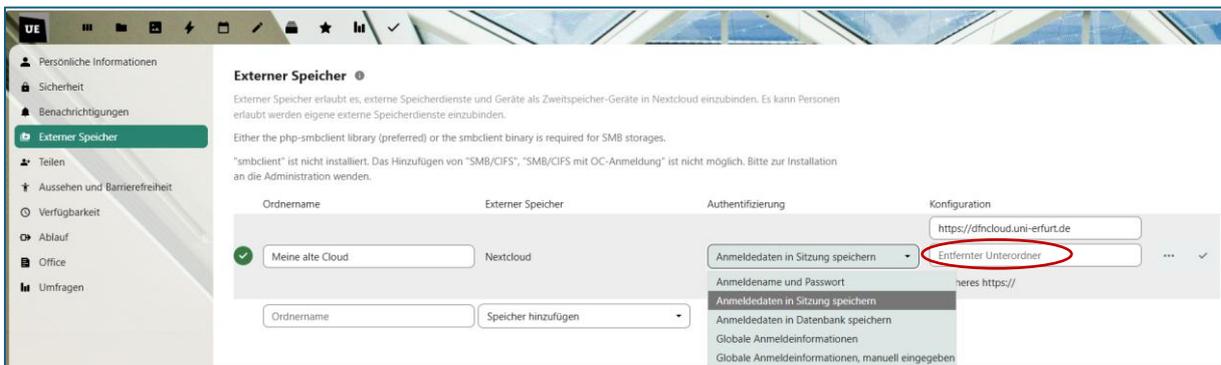
Nun befindet man sich auf dem Dashboard und klickt dort auf das Icon (Initialen des Logins) in der rechten oberen Ecke und dann auf Einstellungen.



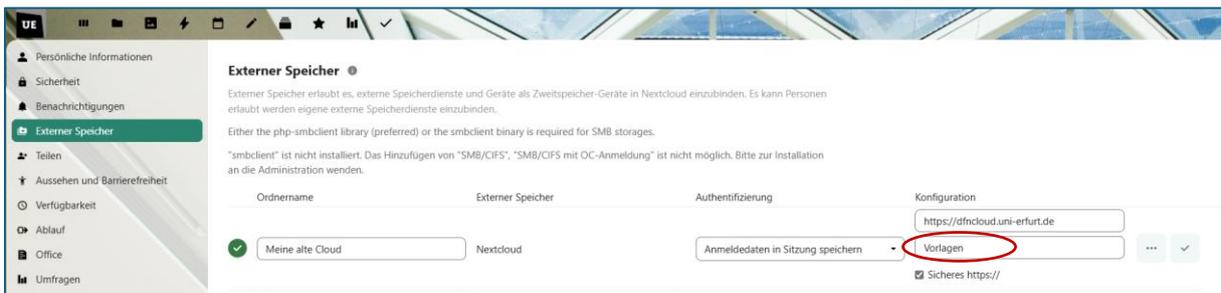
Über die linke Navigationsleiste den Reiter „Externer Speicher“ aufrufen.



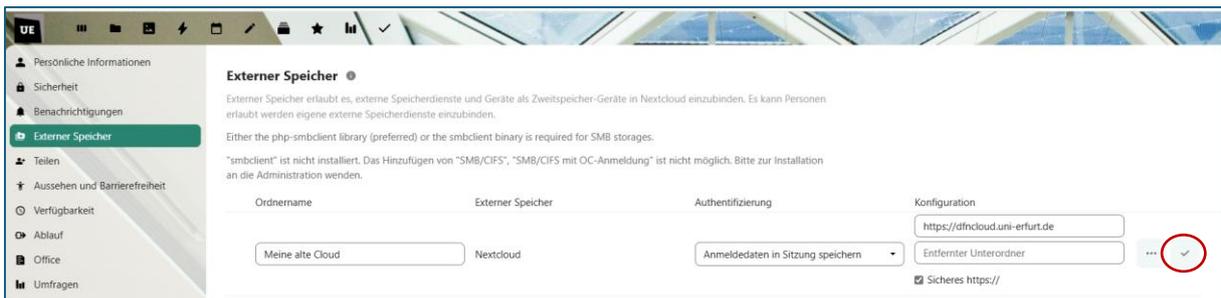
Hier erfolgen nun die Einstellungen für den Zugriff auf die alte Cloud. Im leeren Feld unter „Ordnername“ kann ein beliebiger Name für den neu zu erstellenden Ordner vergeben werden, zum Beispiel: „Meine alte Cloud“. Im Feld unter „Externer Speicher“ wird „Nextcloud“ ausgewählt. Bei „Authentifizierung“ wird „Anmeldedaten in Sitzung“ ausgewählt und bei „Konfiguration“ im Feld „URL“ wird die Adresse zur alten Cloud eingetragen „dfncloud.uni-erfurt.de“. Wenn alle Ordner aus der alten Cloud benötigt werden, bleibt das Feld „Entfernter Unterordner“ leer.



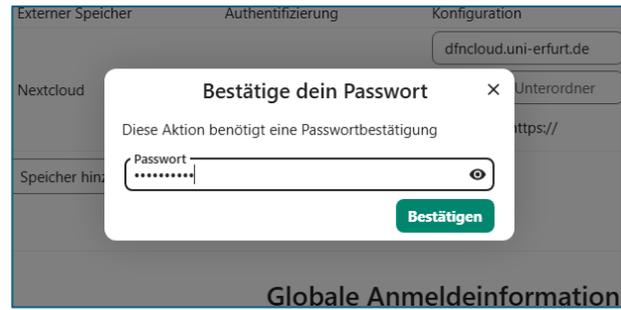
Wenn man **nur** Dateien aus einem bestimmten Ordner benötigt, trägt man diesen Ordner unter „Konfiguration“ „Entfernter Unterordner“ ein.



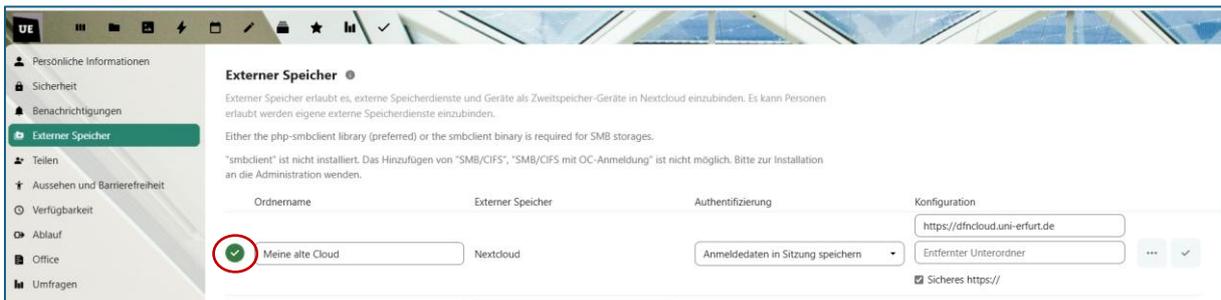
Wenn alle beschriebenen Felder ausgefüllt sind, müssen die Einstellungen gespeichert werden. Dazu wird der hier markierte Haken angeklickt.



Daraufhin erscheint ein Eingabefenster (kann auch mehrfach kommen), indem das Kennwort von der Anmeldung an der alten Cloud eingegeben werden muss. Mit einem Klick auf den Button „Bestätigen“ werden die Einstellungen gespeichert.



Wurde die Anbindung korrekt hinterlegt, erscheint vor den Einstellungen ein grüner Haken.

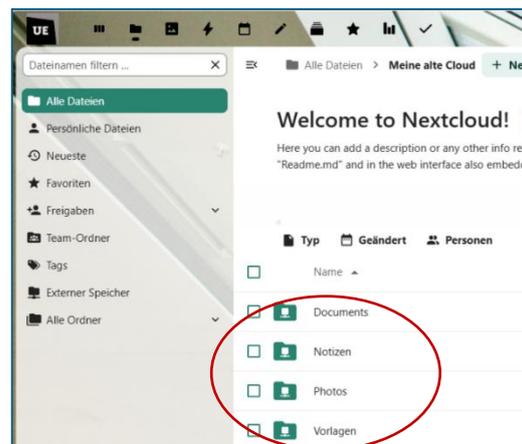
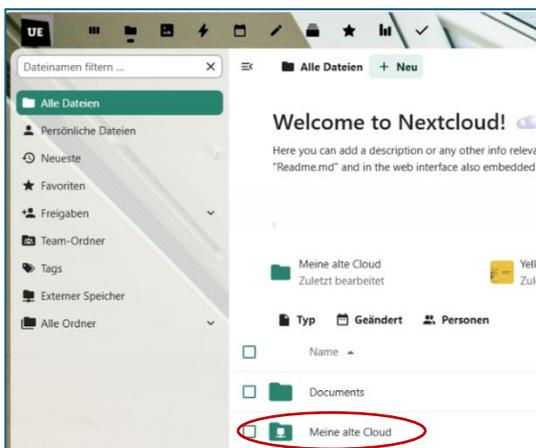


3. Daten kopieren

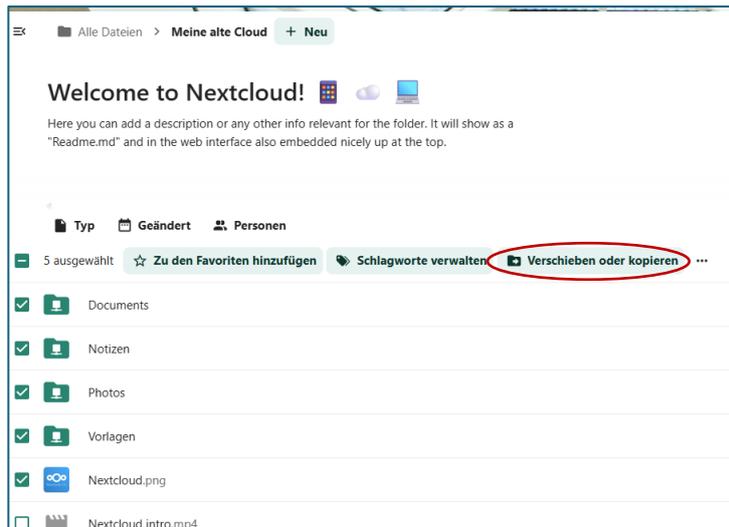
Über das Icon „Dateien“ in der oberen linken Ecke gelangt man in die Übersicht.



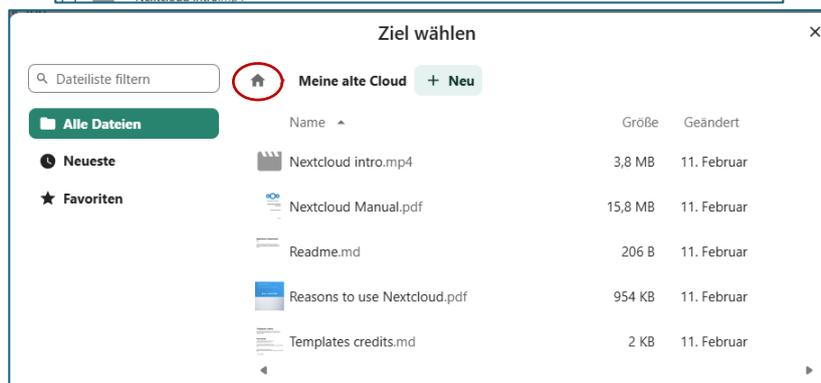
Nachdem die alte Cloud als externer Speicher in die neue Cloud eingebunden wurde, erscheint dort ein neuer Ordner mit dem Namen, der bei der Einrichtung vergeben wurde. In diesem Ordner befindet sich nun der Inhalt der alten Cloud.



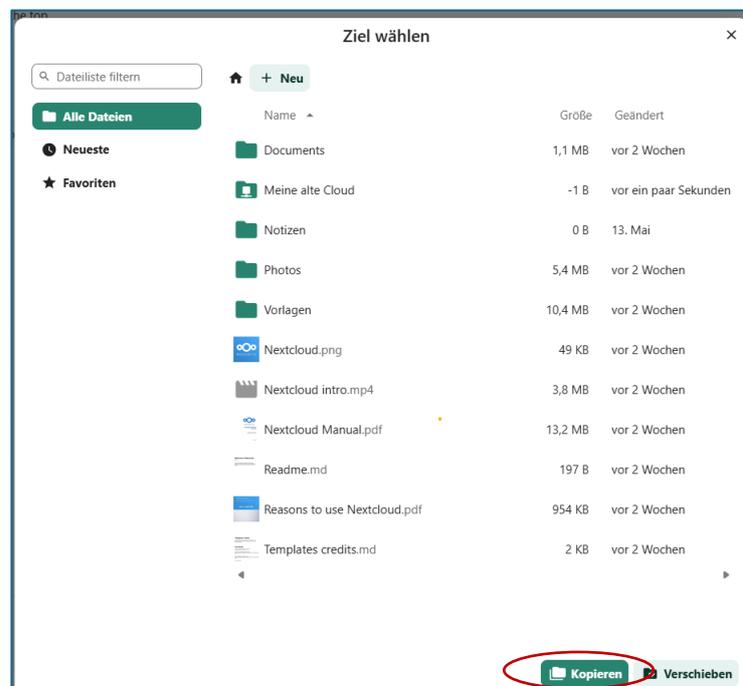
Um die Ordner / Dateien von der alten in die neue Cloud zu kopieren, werden alle benötigten ausgewählt. Mit einem Klick auf „Verschieben oder kopieren“



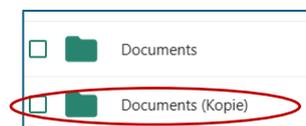
öffnet sich ein Fenster, indem das Ziel angegeben werden muss. Auf das Häuschen klicken,



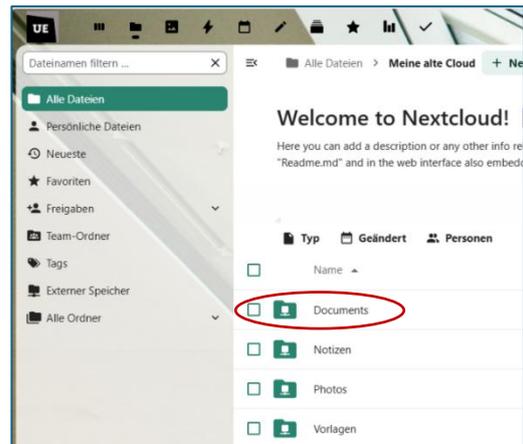
den Zielordner (hier „Alle Dateien“) auswählen und auf „Kopieren“ (nicht „Verschieben“) klicken. Dies kann, je nach Datenmenge, etwas Zeit in Anspruch nehmen.



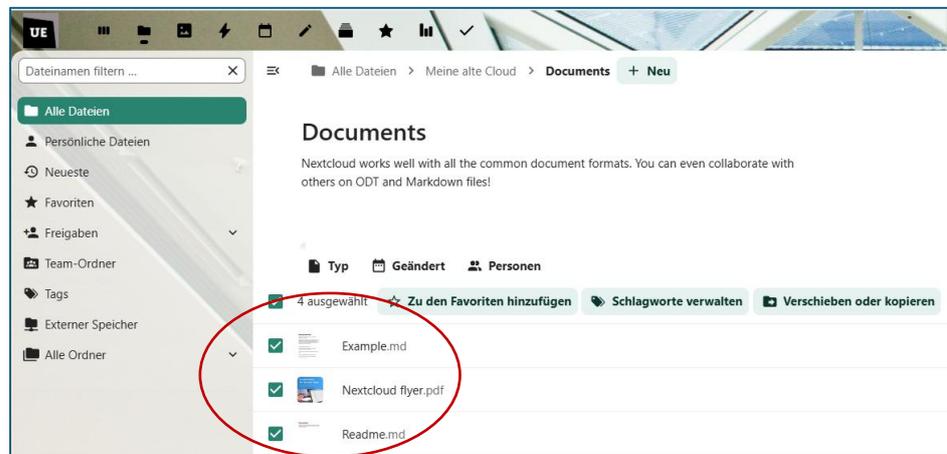
Nach dem erfolgreichen Kopieren wird bei den schon vorher existierenden Dateien und Ordnern ein Duplikat mit dem Hinweis „Kopie“ erstellt.



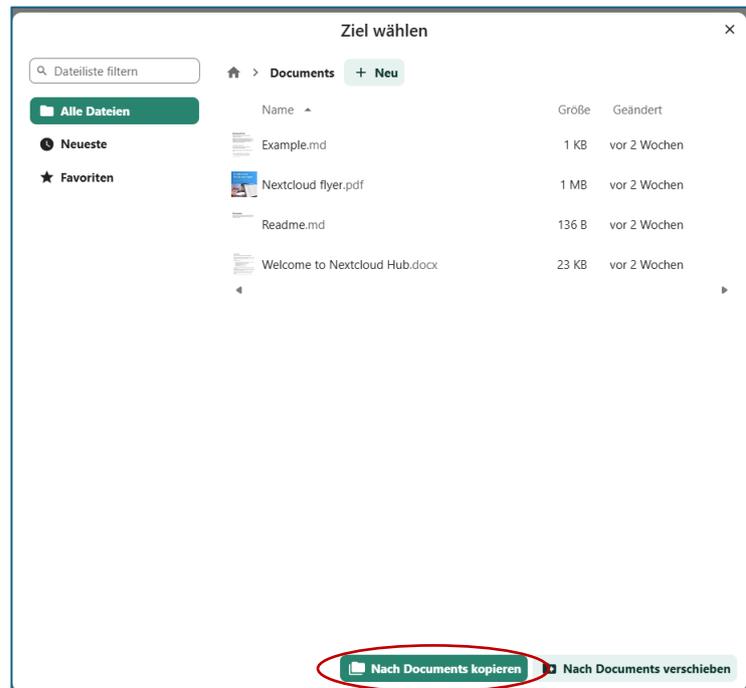
Dateien können aber auch einzeln direkt in einen schon vorhandenen Ordner kopiert werden. Dazu geht man in einen Ordner



und wählt dort die betreffenden Dateien aus.



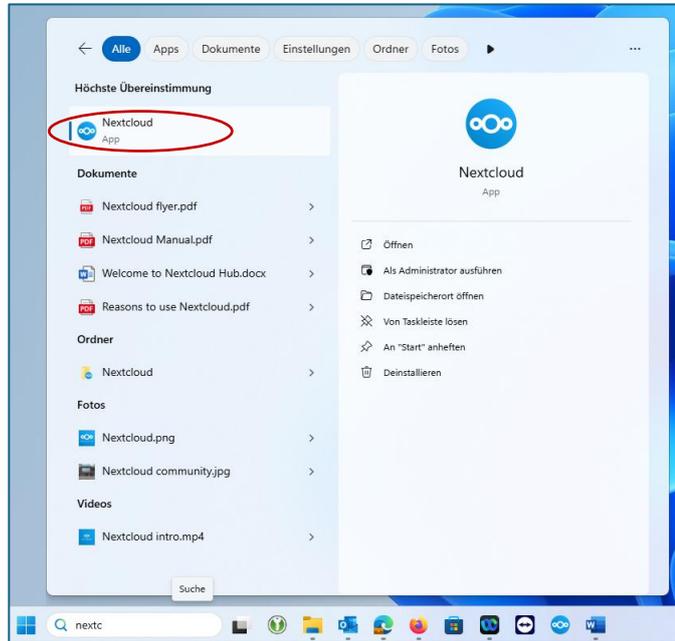
Über „Verschieben oder kopieren“ gelangt man wieder in das Auswahlfenster des Zielordners. Dort gibt man an, in welchen Ordner die Dateien kopiert werden sollen.



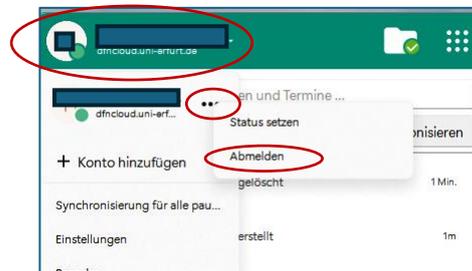
4. Nextcloud-Client einrichten

Im nächsten Schritt wird im Nextcloud-Client die neue Cloud hinzugefügt und der bisherige Ordner weiterverwendet.

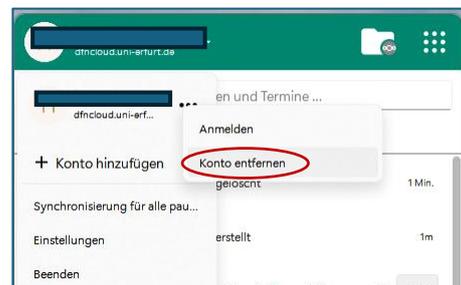
Dazu startet man den Client



und klickt oben auf seinen Namen und über die drei Punkte „Abmelden“ auswählen.

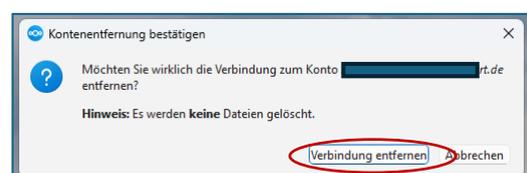


Danach über Name/drei Punkte das Konto entfernen.

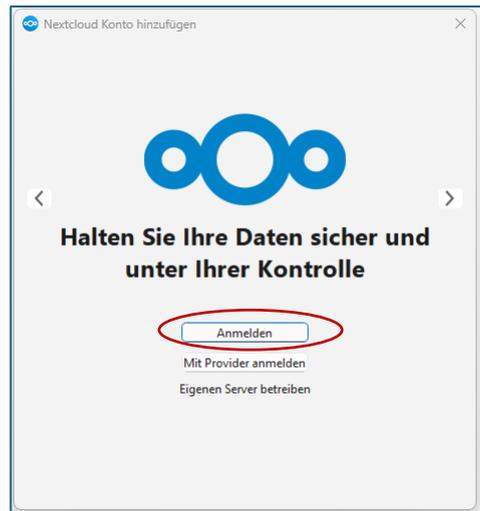


Auf „Verbindung entfernen“ klicken.

Hinweis beachten!



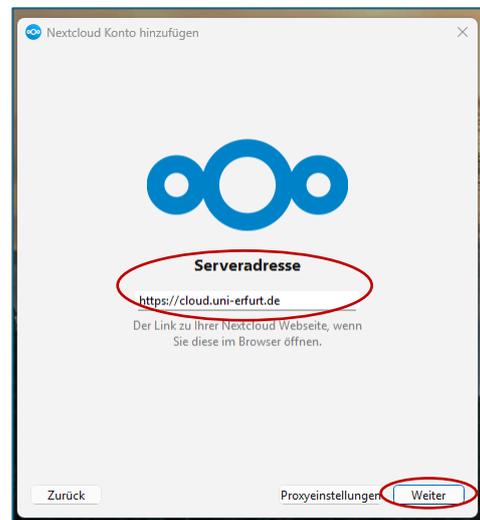
Um nun die neue Cloud einzurichten, auf „Anmelden“ klicken.



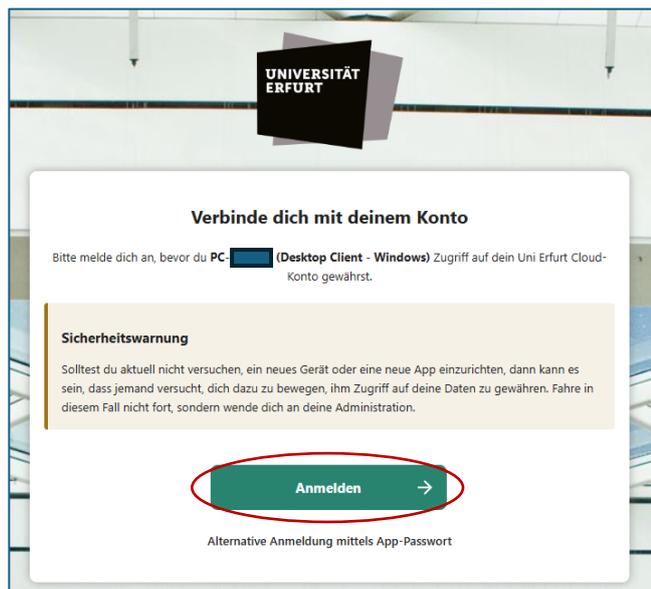
Hier wird nun die Serveradresse der neuen Cloud

<https://cloud.uni-erfurt.de>

einggegeben und auf „Weiter“ geklickt.



In einem neuen Browserfenster öffnet sich die neue Cloud und erwartet eine Anmeldung. Auf „Anmelden“ klicken und im nächsten Fenster den „Zugriff gewähren“. Es erfolgt eine Abfrage des Kennwortes (neue Cloud).



Der Nextcloud-Client auf dem Rechner ist nun mit der neuen Cloud verbunden.

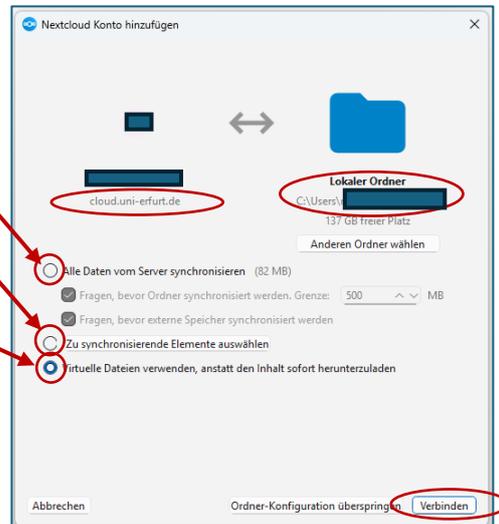
Einstellungen überprüfen, Ordner der lokalen Dateien der alten Cloud über „Anderen Ordner wählen“ auswählen

Wichtig -> den lokalen Ordner der alten Cloud weiterverwenden.

Zum Schluss noch die Synchronisation einstellen:

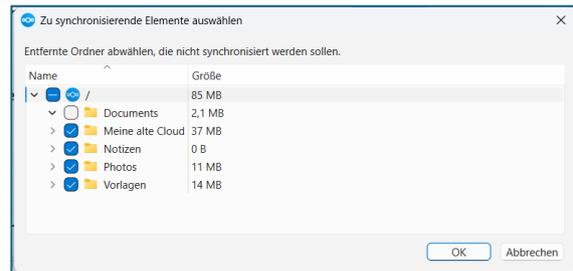
1. „Alle Daten vom Server synchronisieren“:
 - Auswahl, wenn bisher alle Dateien synchronisiert wurden
2. „Zu synchronisierende Elemente auswählen“:
 - Auswahl, wenn bisher nur ein Teil synchronisiert wurde (vorher notieren)
3. „Virtuelle Dateien verwenden, anstatt den Inhalt sofort herunterzuladen“ (Grundeinstellung):
 - Auswahl beibehalten, wenn bisher bereits mit virtuellen Dateien gearbeitet wurde

Auf „Verbinden“ klicken.

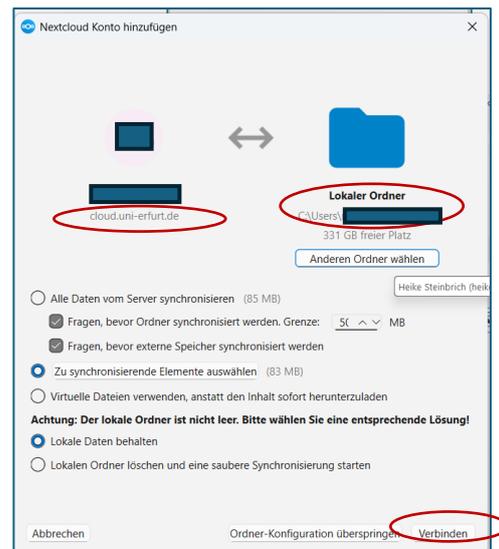


Weitere Schritte, wenn Punkt 2 ausgewählt wurde (bei Neueinrichtung des Clients):

Die Ordner abwählen, die **nicht** mit synchronisiert werden sollen und auf „OK“ klicken

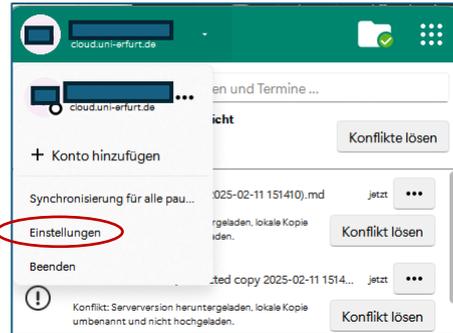


Alle Einstellungen noch einmal prüfen und auf „Verbinden“ klicken.

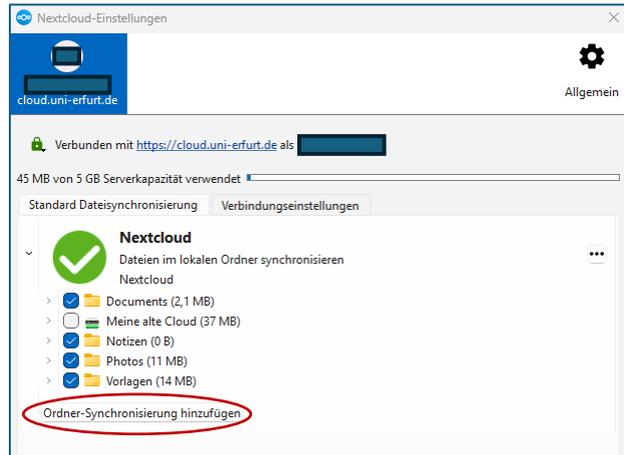


Weitere Schritte, wenn man *bei bestehenden Client* weitere Synchronisierungen hinzufügen möchte oder ein Ordner vergessen wurde:

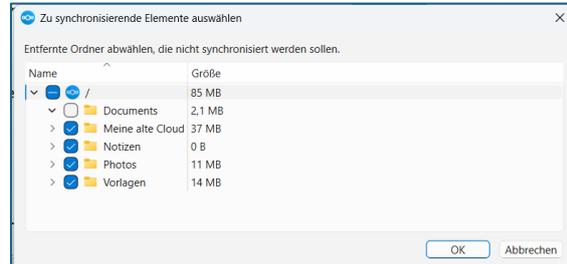
Durch einen Klick auf seinen Namen öffnet sich ein kleines Menü und man kann über „Einstellungen“



„Ordner-Synchronisation hinzufügen“ noch weitere Ordner-Synchronisationen hinzufügen, so wie man es z.B. in der alten Cloud hatte.



Die Ordner abwählen, die **nicht** mit synchronisiert werden sollen und auf „OK“ klicken



Alle Einstellungen noch einmal prüfen und auf „Verbinden“ klicken.

