
Leitfaden zur Moodle-Einschreibung in die Sprachkurse für Studierende – Wintersemester 2025/26

§ 1 Zeitraum der Einschreibung

Die Einschreibung in die Sprachkurse erfolgt im Wintersemester in **drei Phasen**:

1. In der ersten Einschreibephase, **vom 16.09. bis 01.10.2025**, können sich Studierende anmelden, **die schon an einem unserer Sprachkurse erfolgreich teilgenommen haben** und diesen mit einem **höheren Niveau** (ab A2) weiterführen wollen.
2. In der zweiten Einschreibephase, **vom 09.10. bis zum 10.10.2025**, können sich Studierende **ohne Vorkenntnisse** für Kurse auf **A1-Niveau** anmelden. Die Anmeldung für **alle anderen Kurse** (ab A2) wird in diesem Zeitraum **ebenfalls erneut geöffnet**.
3. In der dritten Einschreibephase, **vom 17.10. bis zum 20.10.2025**, werden Kurse mit freien Plätzen **erneut zur Anmeldung freigegeben**. Hier können sich alle Studierenden für ggf. vorhandene Restplätze anmelden.

Für die **Sprecherziehungs-, Englisch- und Deutsch-als-Fremdsprache (DaF)-Kurse** gibt es Besonderheiten bei der Einschreibung. Die Informationen für diese Sprachen finden Sie auf der jeweiligen Homepage unter **„Aktuelles“**.

Alle Änderungen werden rechtzeitig unter <https://www.uni-erfurt.de/sprachenzentrum> bekannt gegeben.

§ 2 Ergänzende Hinweise zur Anmeldung

Bitte beachten Sie außerdem folgende Hinweise:

- Anmeldungen per E-Mail werden **nicht** akzeptiert.
- Nehmen Sie an der **ersten Kursveranstaltung** teil, da Sie sonst Ihren Kursplatz verlieren.
- Fair Play – bitte melden Sie sich für **maximal 2-3 Sprachkurse** an. Wählen Sie nur so viele Sprachkurse, wie Sie auch bewältigen können.
- Informieren Sie sich regelmäßig über Aktualisierungen auf den **„Aktuelles“-Seiten** der jeweiligen Sprache.
- Ein Kurswechsel ist nur nach Absprache mit dem jeweiligen Dozierenden möglich.
- Die Einschreibung bei Moodle bedeutet noch **nicht** die endgültige Kurszulassung. Die endgültige Entscheidung über die Teilnahme obliegt den

Dozierenden, unter Berücksichtigung der individuellen Voraussetzungen (Studienfach, Studienphase, Punkte im Einstufungstest usw.). Sie werden sich **rechtzeitig am Ende des Anmeldezeitraums mit Ihnen in Verbindung setzen**, um Ihnen die Teilnahme am Kurs zu bestätigen. Daher bitten wir Sie diesbezüglich von Rückfragen per E-Mail **abzusehen**.

- Falls es nach Ablauf der zweiten Einschreibephase noch Kurse mit freien Plätzen gibt, können Sie auch zur **1. Sitzung des gewünschten Kurses** gehen und die **Lehrkraft** nach vorhandenen Plätzen **fragen**.

Bei Fragen zur Einschreibung und zum Einschreibevorgang wenden Sie sich bitte per E-Mail an spz.service@uni-erfurt.de.

§ 3 Informationen zu den Einstufungstests

Besitzen Sie keine Sprachvorkenntnisse, ist das Ablegen eines Einstufungstests nicht erforderlich. In diesem Fall melden Sie sich bitte für einen A1-Kurs an.

Haben Sie aber Vorkenntnisse, ist die Teilnahme an einem Einstufungstest **obligatorisch**.

Bitte beachten Sie, dass die meisten Einstufungstests nur einmal im Jahr (während der STET) angeboten werden.

Wenn Sie bereits einen Kurs bei uns **erfolgreich** absolviert haben, sind Sie für einen Kurs auf dem **nächsthöheren (Teil-) Niveau qualifiziert**. Die Einschreibung erfolgt jedoch nicht automatisch. Sie müssen sich selbst einschreiben.

Bei Fragen bzgl. der Einstufungstests bitten wir Sie, sich mit den **jeweiligen Dozierenden** in Verbindung zu setzen.

Auf den folgenden Seiten finden Sie eine detaillierte Anleitung zum Ablauf der Einschreibung.

§ 4 Anleitung zur Anmeldung

Der Einschreibevorgang wird im Folgenden anhand eines Beispiel-Kurses dargestellt.

1. Tragen Sie sich in den entsprechenden Moodle-Raum per Selbsteinschreibung ein. Der Einschreibeschlüssel lautet: **SPZ_WiSe2025**
Sie finden die Moodle-Anmelderäume unter: „**Anmeldung [Sprache] WS 2024/25**“
(Kursübersicht > Semesterübergreifend > Sprachenzentrum).



Anmeldung Beispielkurs WS 2023

Einschreibeoptionen

Anmeldung Beispielkurs WS 2023 🔑

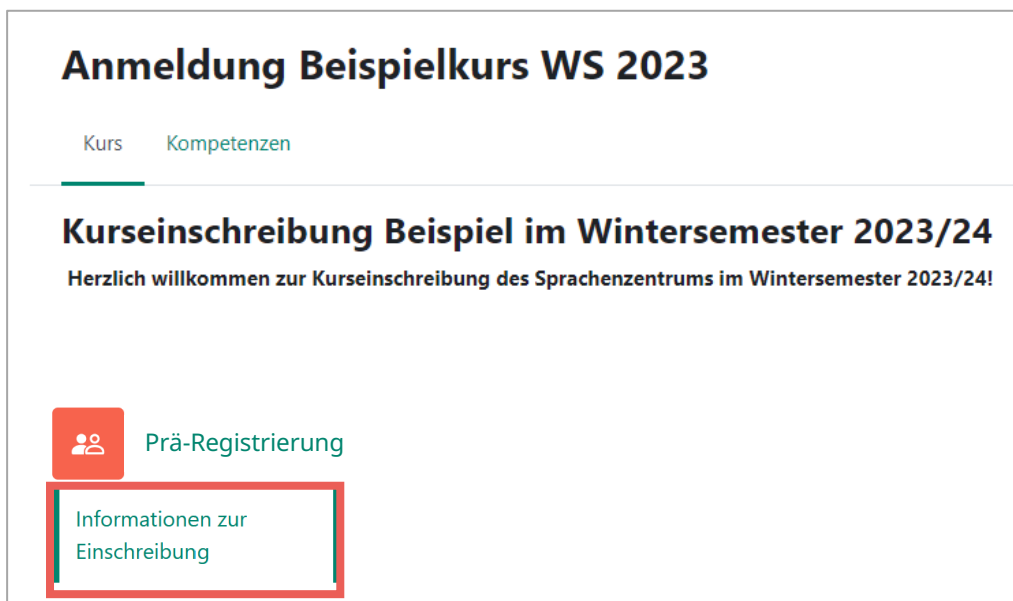
Dozent/in: Rabea Juliane Baars
Dozent/in: Justin Urban

▼ **Selbsteinschreibung (Teilnehmer/in)**

Einschreibeschlüssel

Einschreiben

2. Bitte lesen Sie vor der Einschreibung den Abschnitt „**Informationen zur Einschreibung**“.




Anmeldung Beispielkurs WS 2023

Kurs Kompetenzen

Kurseinschreibung Beispiel im Wintersemester 2023/24


Herzlich willkommen zur Kurseinschreibung des Sprachenzentrums im Wintersemester 2023/24!

 **Prä-Registrierung**

Informationen zur Einschreibung

3. Füllen Sie die **Prä-Registrierung** aus, indem Sie Ihr angestrebtes Sprachniveau auswählen und die Wahl mit einem Klick auf ⇒ „**meine Wahl speichern**“ bestätigen.
(Tipp: Unter „Beschreibungen anzeigen“ finden Sie meist weitere Informationen zu den Voraussetzungen des jeweiligen Niveaus.)



**Prä-Registrierung**

✓ **Erledigt:** Anzeigen **Zu erledigen:** Gruppe wählen

Gruppenwahl	Gruppe	Beschreibungen anzeigen
<input type="radio"/>	A1	
<input type="radio"/>	B1.1	

Meine Wahl speichern

4. Nun haben Sie Zugriff auf die Sprachkurse, die auf Ihrem gewünschten Niveau angeboten werden. **Wählen Sie den entsprechenden Abschnitt aus.**


Anmeldung Beispielkurs WS 2023

Kurs **Kompetenzen**

Kurseinschreibung Beispiel im Wintersemester 2023/24


Herzlich willkommen zur Kurseinschreibung des Sprachenzentrums im Wintersemester 2023/24!

S.

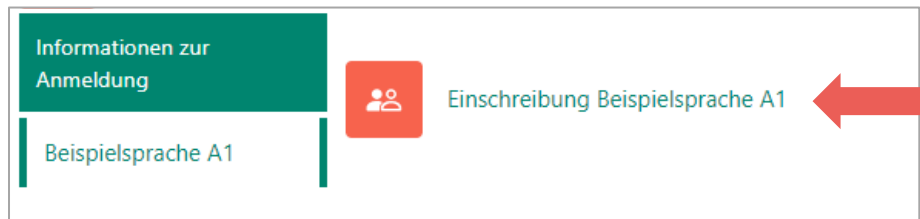
**Prä-Registrierung**

Informationen zur Anmeldung

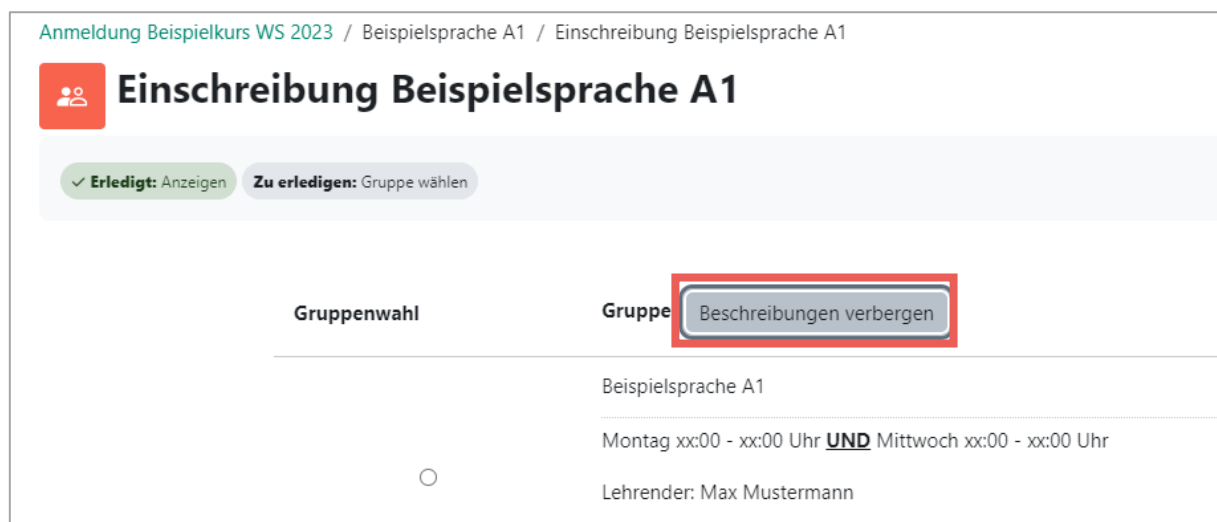
Beispielsprache A1

**Einschreibung Beispielsprache A1**

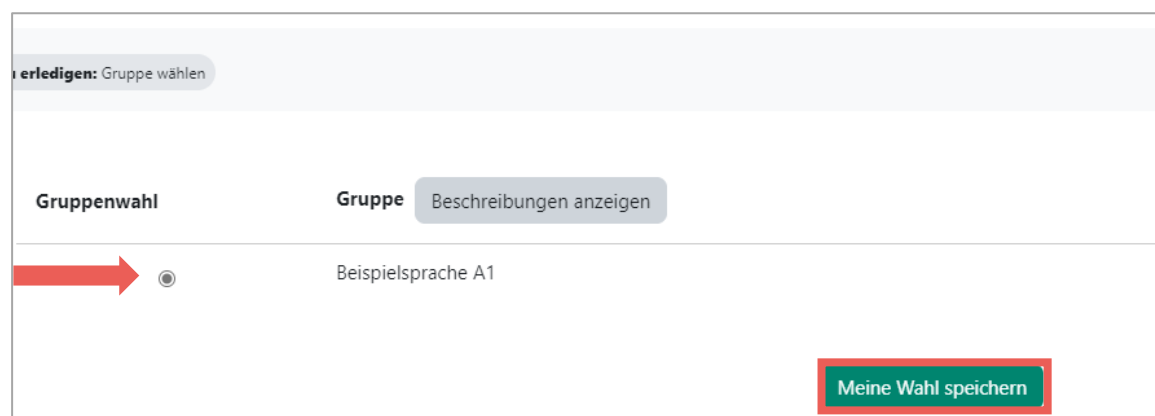
5. Rufen Sie die Aktivität ⇒ „**Einschreibung [Sprache] [Niveau]**“ auf und wählen Sie den von Ihnen gewünschten Kurs.



*Tipp: Über die Schaltfläche ⇒ „**Beschreibung anzeigen**“ finden Sie Angaben zu Dozierenden und Kurszeiten.*



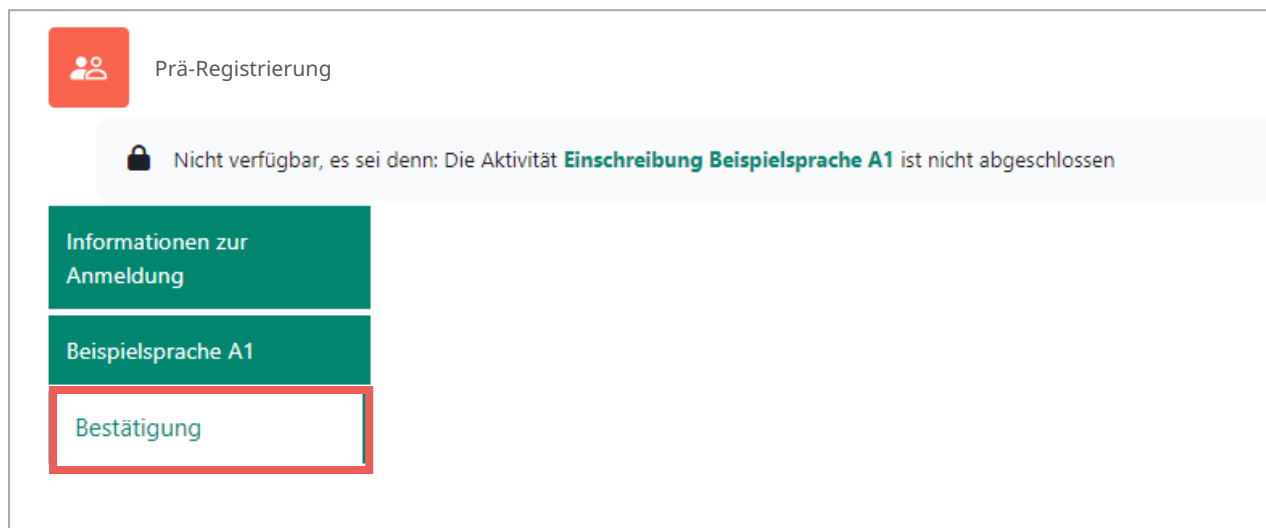
6. Wählen Sie Ihre Gruppe aus und bestätigen Sie ihre Kurseinschreibung mit der Schaltfläche ⇒ „**Meine Wahl speichern**“.



7. Beachten Sie die **von Moodle generierte Bestätigung**. Außer dieser Bestätigung wird es **keine** gesonderte Bestätigung, z.B. per E-Mail geben.



8. Nun wird Ihnen der Abschnitt ⇒ „**Bestätigung**“ angezeigt. Dies ist ein Hinweis darauf, dass Ihre Anmeldung erfolgreich war.



9. Ihre Anmeldung ist nun **abgeschlossen**. Bitte beachten Sie, dass Sie Ihre Anmeldung nun nicht mehr ändern können. Sollten Sie eine Änderung vornehmen wollen, wenden Sie sich bitte per E-Mail an den **SPZ-Service** (spz.service@uni-erfurt.de).