

## Stellenausschreibung

06.10.2020

### Studentische Hilfskraft (m/w/d) für Social Media und Start-up-Events,

**Ab sofort bis zum 31.12.2021**

Du bist kreativ und engagiert? Du brennst für die Start-up-Branche und willst diese unterstützen? Du kennst dich mit Social Media aus und willst Start-up-Events mitgestalten? Dann bewirb dich jetzt bis zum 31. Oktober 2020 bei der Stiftung für Technologie, Innovation und Forschung Thüringen als studentische Hilfskraft im Bereich ThEx innovativ!

Als Projekt der Stiftung für Technologie, Innovation und Forschung Thüringen (STIFT), die ihren Sitz im Zentrum von Erfurt hat, verfolgen wir das Ziel, die besten Voraussetzungen für die Start-up-Community Thüringens zu schaffen, Innovationen zu beschleunigen sowie Synergien und Kooperationen bei Like-Minded Menschen zu erzeugen. Dafür entwickelt unser 5-köpfiges interdisziplinäres Team seit 2011 zeitgemäße Produkte, um zielführend Start-ups voranzubringen. Wir gestalten erfolgreich Coachings, Workshops, Events und identifizieren Kooperationspartner und Investoren für Start-ups. Die jährliche Durchführung der Investor Days Thüringen sowie das Thüringer Regionale Innovationsprogramm, TRIP, komplettieren das umfassende Angebot. Als Accelerator-Programm bringt TRIP ambitionierte Innovatoren und Start-ups mit voller Geschwindigkeit in Richtung Investment Readiness und bietet somit eine fundierte Basis für den Markteintritt.

#### Dein Aufgabenbereich:

- Du unterstützt das Team bei administrativen Aufgaben sowie Rechercheaufgaben
- Du unterstützt bei der Vor- und Nachbereitung sowie der Durchführung unserer Veranstaltungen (digitale, analoge und hybride Start-up-Events, Workshops etc.)
- Du unterstützt unsere Öffentlichkeitsarbeit, insbesondere unsere Social-Media-Kanäle und Webauftritte sowie der Übersetzung von Texten (DE/EN)

#### Das bringst du mit:

- Du studierst und hast mindestens noch ein Jahr Studium vor dir. Dein Studienfach ist nicht ausschlaggebend, aber dein Interesse für unsere Themen und Tätigkeiten.
- Digitale Affinität sowie sicherer Umgang mit Social Media (mindestens Facebook, Instagram, LinkedIn)
- Kenntnisse über CRM „Wordpress“ und „Elementor“ sind vorteilhaft
- Kommunikationsstärke, eigenverantwortliches Arbeiten, Teamfähigkeit und Flexibilität
- Sicherer Umgang mit MS-Office und gute Recherchefähigkeiten
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

#### Das bieten wir dir:

- Ein engagiertes und vielfältiges Team in einem kreativen Arbeitsumfeld mit unterschiedlichsten Weiterentwicklungsmöglichkeiten

- Verantwortungsvolle Aufgaben mit flexiblen Arbeitszeiten im Zentrum von Erfurt sowie remote von unterwegs und zu Hause
- Bis zu 20 Stunden pro Woche bzw. bis 80 Stunden pro Monat bei üblicher Vergütung
- Vertragsdauer bis zum 31.12.2021

Haben wir dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung!

Bitte sende bis zum **31. Oktober 2020** ein aussagekräftiges Motivationsschreiben, deinen möglichen Arbeitsbeginn, CV und relevante Zeugnisse und Urkunden als pdf an: **christiane.kilian(at)stift-thueringen.de**

[www.trip.community](http://www.trip.community)

[www.investordays-thueringen.de](http://www.investordays-thueringen.de)

[www.instagram.com/triptoaccelerate](https://www.instagram.com/triptoaccelerate)