



Am **Lehrstuhl für Betriebswirtschaftslehre mit den Schwerpunkten Strategisches und Internationales Management (Prof. Dr. Miriam Zschoche)** ist zum 01.10.2022 – 31.03.2023 (mit Verlängerungsoption) eine Stelle im Umfang von **30 bzw. 40 Stunden monatlich** zu besetzen:

Studentische Assistent*in (Hilfskraft)

Aufgabengebiet

Sie leisten vielfältige Unterstützungstätigkeiten im Zusammenhang mit Lehr-, Betreuungs- und Forschungsaufgaben des Lehrstuhls

Anforderungen

- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- BA-Student*in bzw. MA-Student*in
- Tatkraft und Organisationstalent, Zuverlässigkeit, Sorgfalt und Genauigkeit
- Kenntnisse in der Literaturrecherche sowie Fähigkeit zu Teamarbeit und zu eigenverantwortlichem Mitdenken
- sehr gute Kenntnisse von MS-Office
- selbstständige, engagierte und zuverlässige Arbeitsweise
- (sehr) gute Allgemeinbildung

Vergütung

Die Vergütung richtet sich nach den geltenden Stundensätzen an der Universität Erfurt bei einem Bachelor- bzw. Masterabschluss (oder gleichwertigem Abschluss).

Bewerbung/Frist

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Dokumentation der bisherigen Studienleistungen/Notenübersichten)

bis zum 31.07.2022

am Lehrstuhl für Betriebswirtschaftslehre mit den Schwerpunkten Strategisches und Internationales Management ([Sekretariat, LG 1/R. 0047](#)) ein.

(alternativ per E-Mail) an: kerstin.rathje@uni-erfurt.de

Universität Erfurt • Staatswissenschaftliche Fakultät • Lehrstuhl für Betriebswirtschaftslehre mit den Schwerpunkten Strategisches und Internationales Management • Prof. Dr. Miriam Zschoche • Nordhäuser Str. 63 • 99089 Erfurt

Hinweise zum Datenschutz

Das Mailsystem der Universität Erfurt arbeitet generell mit Transportverschlüsselung. Achten Sie bitte darauf, dass Sie beim E-Mail-Versand ebenfalls Transportverschlüsselung einsetzen.

Bei der Übermittlung Ihrer Bewerbungsunterlagen in elektronischer Form gilt Ihre Zustimmung als erteilt, die E-Mail und deren Anhänge auf schädliche Codes, Viren und Spams zu überprüfen, die erforderlichen Daten vorübergehend zu speichern sowie den weiteren Schriftverkehr (unverschlüsselt) per E-Mail zu führen.

Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung stimmen Sie außerdem der weiteren Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen und zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens zu. Diese Einwilligung kann jederzeit ohne Angabe von Gründen gegenüber o. g. Stelle(n) schriftlich oder elektronisch widerrufen werden. Bitte beachten Sie, dass ein Widerruf der Einwilligung u. U. dazu führt, dass die Bewerbung im laufenden Verfahren nicht mehr berücksichtigt werden kann.

Die weiteren Hinweise zum Datenschutz gemäß Art. 13 EU-Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) entnehmen Sie bitte dem [Hinweisblatt](https://www.uni-erfurt.de/universitaet/arbeiten-an-der-universitaet/stellenausschreibungen) („Datenschutzhinweise für Bewerber*innen“) auf unseren Internetseiten unter <https://www.uni-erfurt.de/universitaet/arbeiten-an-der-universitaet/stellenausschreibungen>.

Hinweis zur Kostenübernahme

Die durch die Bewerbung entstehenden Kosten werden nicht durch die Universität Erfurt übernommen.