

An der Universität Erfurt ist in der Forschungsbibliothek Gotha zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende unbefristete Stelle zu besetzen:

## Sachgebietsleiter/in Benutzung und Digitale Dienste

Entgeltgruppe 11 TV-L (100 %)

Die Forschungsbibliothek Gotha bewahrt herausragende frühneuzeitliche und neuzeitliche Sammlungen. Auf der Grundlage der Empfehlungen des Wissenschaftsrats soll die Bibliothek auch im Bereich der Benutzung und digitalen Dienste ausgebaut werden. Die Bibliothek verfügt über zwei Standorte, im Schloss Friedenstein Gotha und im Perthes-Forum Gotha. An beiden Standorten werden Nutzerinnen und Nutzer der Bibliothek betreut.

### Aufgabengebiet

Sie leiten das Sachgebiet Benutzung und Digitale Dienste der Forschungsbibliothek. Sie sind für den Personaleinsatz in folgenden Bereichen verantwortlich: Allgemeine und Lesesaalinformation sowie Ausleihe Schloss Friedenstein, Information und Lesesaal Perthes-Forum, Magazine und Digitalisierungswerkstatt der Bibliothek. Sie unterstützen die Abteilungsleitung bei der Fortentwicklung der Dienstleistungen sowie bei der Konzipierung und Betreuung von Projekten im Bereich der Benutzung und Digitalen Dienste. Sie planen die Benutzerschulungen und damit verbundenen Bibliotheksführungen und erteilen bibliographische Auskünfte (in mündlicher und schriftlicher Form) zu den frühneuzeitlichen und neuzeitlichen gedruckten Werken. Sie arbeiten in den Benutzungs- und Spätdiensten der Bibliothek mit. Sie katalogisieren mit einem geringen Stellenumfang Autographen, Handschriften und alte Drucke.

### Anforderungen

Voraussetzung ist eine abgeschlossene Ausbildung als Diplombibliothekar/in an wissenschaftlichen Bibliotheken oder ein vergleichbarer (Fach)-Hochschulabschluss bzw. eine gleichwertige Qualifikation durch langjährige Berufserfahrungen in einer wissenschaftlichen Bibliothek. Wir erwarten zudem vertiefte Kenntnisse im Bereich Benutzung und Digitale Dienste sowie mehrjährige Erfahrungen im Benutzungsbereich einer wissenschaftlichen Bibliothek und vertiefte Kenntnisse im Umgang mit Handschriften und Alten Drucken. Sie besitzen umfangreiche kommunikative Fähigkeiten und ein hohes Maß an Serviceorientierung. Neben einer strukturierten Arbeitsweise setzen wir zudem den sicheren Umgang mit Datenbanksystemen und MS Office ebenso voraus wie konzeptionelles Denken und Handeln. Ausgeprägte Teamfähigkeit halten wir für selbstverständlich.

Didaktische Fähigkeiten für die Umsetzung der Benutzerschulungen und eine große Affinität zur Digitalisierung historischer Bestände sind von Vorteil.

### Anmerkungen

Für Rückfragen steht Ihnen als Ansprechpartnerin Frau Dr. Paasch ([bibliothek.gotha@uni-erfurt.de](mailto:bibliothek.gotha@uni-erfurt.de), Tel.: 0361/737 5530) zur Verfügung. Die Universität Erfurt fühlt sich dem Ziel der Gleichstellung der Geschlechter verpflichtet. Bewerbungen von Männern werden daher begrüßt. Schwerbehinderte haben bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation Vorrang bei der Einstellung.

### Bewerbung/Frist

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen senden Sie bitte ausschließlich schriftlich unter Angabe der Kennziffer bis zum **29.10.2017** an:

Forschungsbibliothek Gotha • Schloss Friedenstein • 99867 Gotha

### Hinweis

Aus Kostengründen bitten wir um Übersendung der Unterlagen in Kopie, da diese nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet werden. Die durch die Bewerbung entstehenden Kosten werden nicht durch die Universität Erfurt übernommen.