

(Eintragung durch das Dezernat 1: Studium und Lehre)  
Eingangsdatum \_\_\_\_\_ Bearbeitungsdatum; Bearbeiter(in) \_\_\_\_\_



UNIVERSITÄT  
ERFURT

## Antrag

auf **Aussetzung der Gebührenpflicht** gemäß **§ 4 Abs. 5 ThürHGEG**  
(Bezug von BAföG-Leistungen)

**Hinweis:** Antragstellung ist erst nach Erhalt des Gebührenbescheides möglich.  
**Fristen:** bis spätestens **30.09. für das WS** / bis spätestens **31.03. für das SS**

Name, Vorname: \_\_\_\_\_ Geburtsdatum \_\_\_\_\_  
Studiengang: \_\_\_\_\_ **Matrikel-Nr.** \_\_\_\_\_  
Telefon-Nr.: \_\_\_\_\_

Für das WS \_\_\_\_\_ / SS \_\_\_\_\_ beantrage ich das Aussetzen der Gebührenpflicht wegen

### **Bezug von Leistungen nach dem Bundesausbildungsförderungsgesetz**

Dem Antrag ist eine Kopie des **positiven Berechnungsbescheides des BAföG-Amtes** beizufügen.

**Hinweis:** Sofern der vorgenannte Bescheid durch das BAföG-Amt noch nicht erteilt wurde, kann dem Antrag zunächst der **schriftliche Bescheid über die Entscheidung dem Grunde nach** einschließlich einer Bescheinigung vom BAföG-Amt, zu welchem Zeitpunkt frühestens der Berechnungsbescheid erteilt werden kann, beigefügt werden.

Über den Antrag auf Aussetzung der Gebührenpflicht kann jedoch **erst nach Vorlage des positiven Berechnungsbescheides endgültig entschieden** werden.

**Erklärung:** Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben.

\_\_\_\_\_  
**Datum, Unterschrift**